

COMUNE DI FOIANO DELLA CHIANA
(Provincia di Arezzo)

AREA "PERSONALE, CULTURA, ASSISTENZA"

SERVIZIO "AFFARI GIURIDICI DEL PERSONALE"

Bando di selezione pubblica per la copertura, con contratto di lavoro subordinato di diritto privato, di n° 1 posto di "Ingegnere", categoria D3, posizione economica D3.

IL RESPONSABILE D'AREA

in relazione alla deliberazione della Giunta Comunale n° 157 del 18.11.2009 e alla propria determinazione n° 1500 del 19.11.2009,

RENDE NOTO

che è indetta una pubblica selezione per la copertura, con contratto di lavoro a tempo determinato, di diritto privato, di n° 1 posto di "Ingegnere", categoria d'accesso D3, posizione economica D3, assegnato all'area d'organizzazione "Tecnico-Manutentiva", con funzioni di responsabilità di tale struttura operativa, ex articoli 110, 1° comma, del decreto legislativo 18.8.2000, n° 267 e 59 del vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

L'incarico avrà durata biennale decorrente dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro. Esso potrà costituire oggetto di proroga e/o rinnovo, in conformità alle disposizioni che regolano la materia dei contratti a termine alle dipendenze di pubbliche amministrazioni. La durata complessiva dell'incarico non potrà comunque eccedere la scadenza del mandato del Sindaco *pro-tempore*.

Al vincitore della selezione verrà corrisposta la retribuzione lorda prevista per il personale assegnato alla categoria D3, posizione economica D3, nei vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il personale del comparto delle "Regioni-Autonomie Locali", oltre la 13^a mensilità e le altre eventuali indennità corrisposte al personale comunale a titolo di salario accessorio.

Al vincitore della selezione sarà, altresì, corrisposta la retribuzione di posizione e di risultato, nelle misure stabilite dall'Amministrazione comunale di Foiano della Chiana, in relazione alla responsabilità dell'area d'organizzazione "Tecnico-Manutentiva", a norma delle vigenti disposizioni della contrattazione collettiva nazionale per il personale dipendente dal comparto "Regioni-Autonomie Locali"

Alla selezione possono partecipare tutti coloro che, alla data di scadenza indicata nel presente bando, si trovino in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana;
- b) idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui all'articolo 22 della legge n° 104/1992 ed alla legge n° 68/1999, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore della selezione, in base alla normativa vigente;
- c) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;

- d) non essere stati dichiarati decaduti, destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per accertata colpa grave o dolo;
- e) non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa a reati ostativi all'assunzione presso una pubblica amministrazione;
- f) età non inferiore ad anni 18;
- g) possesso del seguente titolo di studio:
 - ordinamento previgente al decreto ministeriale 509/1999: diploma di laurea (DL) in ingegneria civile, ingegneria edile o ingegneria per l'ambiente e il territorio;
 - nuovo ordinamento di cui ai decreti ministeriali 509/1999 e 270/2004: laurea in ingegneria civile (classe 28/S); laurea in ingegneria per l'ambiente e il territorio (classe 38/S); laurea in ingegneria civile (classe LM-23); laurea in ingegneria dei sistemi edilizi (classe LM-24); laurea in ingegneria della sicurezza (classe LM-26); laurea in ingegneria per l'ambiente e il territorio (classe LM-35);
- h) possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione;
- i) aver maturato un'anzianità minima di due anni in posizioni di lavoro che abbiano comportato la responsabilità di una struttura organizzativa di natura tecnica, con addossamento delle funzioni previste dall'articolo 107 del decreto legislativo 18.8.2000, n° 267.

Verrà escluso dalla graduatoria il concorrente che, in occasione dell'assunzione, non risultasse in possesso di uno o più dei requisiti di cui sopra.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice secondo l'allegato facsimile e debitamente firmate, a pena di esclusione, dovranno essere presentate direttamente ovvero inviate a mezzo servizio postale, con raccomandata con avviso di ricevimento, al Comune di Foiano della Chiana, Ufficio Protocollo, Piazza Cavour, n° 1 - 52045 Foiano della Chiana (Arezzo) entro il 10 dicembre 2009, ventesimo giorno successivo alla data del presente avviso e della sua contestuale pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune. Tale termine è perentorio.

In relazione alla scelta della presentazione diretta, si precisa che l'Ufficio Protocollo dell'Ente osserva il seguente orario settimanale di apertura al pubblico: lunedì, mercoledì, venerdì: ore 9,00-13,30; martedì-giovedì: ore 15,30-18,00.

La data risultante dal bollo apposto dall'Ufficio Postale presso il quale è effettuata la spedizione fa fede ai fini dell'osservanza del termine ultimo utile per la presentazione della domanda.

Non saranno comunque prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano al Comune oltre il quinto giorno successivo alla data di scadenza del termine fissato dal presente bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n° 196 (*"Codice in materia di protezione dei dati personali"*), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Foiano della Chiana per le finalità di gestione della selezione in argomento e dell'eventuale assunzione in servizio, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e

riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla selezione.

I candidati godono dei diritti di cui all'articolo 13 citato, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano.

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento.

Ai sensi dell'articolo 8 della legge 7.8.1990, n. 241, e successive modifiche ed integrazioni, si precisa che responsabile del procedimento è lo scrivente.

Il termine ultimo del procedimento relativo al presente avviso ed agli adempimenti annessi e conseguenti è fissato al 15 gennaio 2010.

Il conferimento dell'incarico seguirà alla valutazione comparativa dei *curricula* presentati dagli aspiranti ed avverrà in conformità alle disposizioni dell'articolo 50, comma 10, del decreto legislativo 18.8.2000, n° 267, tenuto conto delle modalità procedurali recate dal Vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Si precisa che il *curriculum* deve contenere tutte le indicazioni utili a valutare l'attività professionale, di studio e di lavoro del candidato, con l'esatta precisazione dei periodi ai quali si riferiscono le attività medesime, le collaborazioni ed ogni altro riferimento che il concorrente ritenga di rappresentare, nel proprio interesse, per la valutazione della sua attività.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico di cui al presente bando, qualora, a suo insindacabile giudizio, per sopravvenuta modifica dell'attuale assetto organizzativo, essa sia in grado di ricoprire il posto mediante professionalità presenti al suo interno.

A tenore degli articoli 37 dello Statuto e 59 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, il vincitore della selezione opererà in rapporto di esclusività alle dipendenze del Comune di Foiano della Chiana, ai sensi degli articoli 60 e seguenti del d.P.R. 10.1.1957, n° 3, dell'articolo 1, comma 60, della legge 23.12.1996, n° 662, dell'articolo 6 del decreto legge 28.3.1997, n° 79, come convertito in legge e dell'articolo 53 del decreto legislativo 30.3.2001, n° 165, e successive modifiche e integrazioni.

Attività che vengano svolte al di fuori del normale orario di lavoro e non diano luogo ad un rapporto continuativo o prevalente nella seconda attività, potranno essere autorizzate dal Comune nel rispetto della speciale regolamentazione introdotta con deliberazione della Giunta n° 6 del 18.1.1999, esecutiva, avente per oggetto "*Regolamento comunale per la determinazione dei criteri per il conferimento e per l'autorizzazione all'esercizio di incarichi*";

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni dei vigenti regolamenti:

- ❖ sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, in particolare quelle degli articoli 55 e 56;
- ❖ per l'accesso agli impieghi.

Per eventuali chiarimenti gli interessati potranno rivolgersi al servizio "Affari giuridici del personale" (tel. 0575/643206), durante il consueto orario di apertura al pubblico.

Foiano della Chiana, li 20 novembre 2009

IL RESPONSABILE D'AREA
(dr. Franco Del Santo)

ALLEGATO 1

Schema di domanda di partecipazione alla selezione (redigere in carta semplice)

All'Ufficio Protocollo del
Comune di Foiano della Chiana
Piazza Cavour, n° 1
52045-FOIANO DELLA CHIANA
(Arezzo)

Io sottoscritt_ _____, nat_ a _____
(provincia di _____) il _____ e residente a
_____ c.a.p. _____ (provincia di _____), in Via
_____ tel. _____, codice fiscale
_____, chiede di essere ammess_ a partecipare alla selezione pubblica
per la copertura, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di diritto privato, di
n° 1 posto di "Ingegnere", categoria d'accesso D3, posizione economica D3, assegnato all'area
d'organizzazione "Tecnico-Manutentiva", con funzioni di responsabilità di tale struttura
operativa, ex articoli 110, 1° comma, del decreto legislativo 18.8.2000, n° 267 e 59 del
Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Foiano della
Chiana.

A tale scopo, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, consapevole delle sanzioni penali
previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria
responsabilità:

1) di essere in possesso della cittadinanza italiana;

2) di essere iscritt_ nelle liste elettorali del Comune di _____;

ovvero:

di non essere iscritt_ nelle liste elettorali di nessun Comune in quanto

_____;

ovvero:

di essere stato cancellat_ dalle liste elettorali del Comune di _____ in
quanto _____;

3) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa a reati ostativi
all'assunzione all'impiego presso una pubblica amministrazione;

ovvero:

di aver riportato le seguenti condanne penali:

_____;

4) di non aver procedimenti penali in corso e di non essere sottoposto a misure di sicurezza che,
secondo le leggi vigenti, escludano dalla nomina agli impieghi presso enti locali;

ovvero:

di avere in corso i seguenti procedimenti penali:

_____;

5) di non essere mai stat_ dichiarat _ decadut_, destituit_ o dispensat_ dall'impiego presso una pubblica amministrazione per accertata colpa grave o dolo;

6) di possedere l'idoneità fisica al disimpegno delle funzioni connesse al profilo professionale di "Ingegnere" (fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui all'articolo 22 della legge n° 104/1992 ed alla legge n° 68/1999, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili. Dichiarazione soggetta comunque a verifica mediante idonea certificazione dell'autorità competente, in quanto attestazione non sostituibile);

7) di essere in possesso del diploma di Laurea in Ingegneria _____
_____, conseguito nell'anno accademico _____ presso
l'Università degli Studi di _____;

8) di essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio della professione di Ingegnere conseguita il
_____, col n° _____.

9) di aver maturato un'anzianità di oltre due anni in posizioni di lavoro che abbiano comportato la responsabilità di una struttura organizzativa di natura tecnica, con addossamento delle funzioni previste dall'articolo 107 del decreto legislativo 18.8.2000, n° 267, presso le seguenti pubbliche amministrazioni:

Indirizzo per eventuali comunicazioni (solo se diverso da quello di residenza):

tel. _____

Si allega *curriculum* formativo e professionale.

_____, li _____

firma

n. b.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata.

Essa deve essere apposta in presenza dell'impiegato addetto a ricevere la domanda stessa.

Se la domanda è presentata in busta chiusa, inviata per posta o per mano di terzi, deve essere allegata copia fotostatica di un documento d'identità personale in corso di validità.