

COMUNE DI RIGNANO SULL'ARNO

PROVINCIA DI FIRENZE

Tel. 055/834781- Fax: 055/8348787

SETTORE SERVIZI TECNICI

"GESTIONE E ASSETTO DEL TERRITORIO E SERVIZI TECNICI – SVILUPPO ECONOMICO"

Il Responsabile: Arch. Elisa Spilotros

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI INERENTI LA FORMAZIONE DEL NUOVO PIANO STRUTTURALE (P.S.)

Il Responsabile del Settore "Gestione del Territorio e Servizi tecnici – Sviluppo economico",

In esecuzione della determinazione n. ____ del _____

INVITA

I liberi professionisti singoli o associati a presentare domanda di partecipazione per il presente procedimento di selezione.

OBIETTIVO e NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Il presente Avviso Pubblico ha lo scopo di individuare i soggetti cui affidare singoli incarichi, tra quelli di seguito indicati, per la costituzione dell'Ufficio del piano coordinato, strutturato per lo studio ed elaborazione del nuovo Piano Strutturale del Comune di Rignano sull'Arno.

La selezione in oggetto è indetta ai sensi dell'art. 7 del del D.Lgs. 165/2001, c. 6 e ss.e dell'art. 110 comma 6 del D. Lgs 267/2000; alle disposizioni di cui all'art. 3, c. 55 e 56, della L. 244/08 e della parte II al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, relativa al conferimento degli incarichi professionali a soggetti esterni all'Amministrazione, approvato con deliberazione GC n. 46 del 6/05/2008, modificato con deliberazione GC n. 37 del 23/04/2009.

NATURA GIURIDICA DELL'INCARICO

Si tratta di incarico professionale e il rapporto discendente dal contratto fra l'amministrazione e l'incaricato si configura come contratto d'opera di cui all'art. 2222 e segg. del Codice civile. L'incaricato svolgerà la propria attività autonomamente e senza vincoli di subordinazione in favore del comune, fermo restando che i momenti di raccordo con la struttura di riferimento si realizzeranno attraverso incontri che avranno luogo presso la sede del Comune.

SOGGETTI AMMESSI

Al sistema di selezione sono ammessi i seguenti soggetti:

- **i liberi professionisti singoli o associati nelle forme di cui alla Legge 23**

- novembre 1939, n. 1815 e successive modificazioni;
- Società di professionisti
- Società di ingegneria
- Raggruppamenti costituiti dai soggetti di cui sopra

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'eventuale incarico dovrà essere espletato da professionisti, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione della domanda, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Le associazioni, società e raggruppamenti di cui sopra dovranno indicare il professionista abilitato che svolgerà l'incarico richiesto e dovranno presentare il curriculum professionale dello stesso. Sarà valutato esclusivamente il curriculum del professionista indicato.

OGGETTO DEGLI INCARICHI

Nell'ambito della formazione del nuovo Piano Strutturale, l'affidamento, riguarderà i seguenti temi e i relativi costi massimi (al netto di Iva al 20% e Cnpsa al 4%):

Aspetti geologico-idraulici e sismici ai sensi della L.R. 1/05 e Regolamento

1. Regionale 26/R. D.P.G.R. 24 aprile 2007:

- a. quadro conoscitivo: tra gli elaborati prescritti per legge, che compongono il supporto geologico-idraulico e sismico del piano strutturale, dovranno essere prodotti, entro due mesi dall'avvio dei lavori, i seguenti elaborati: carta geologica, carta litotecnica, carta geomorfologia, carta della vulnerabilità degli acquiferi, carta della pericolosità geologica, idraulica e sismica; relazione esplicativa e illustrativa circa l'origine e le caratteristiche geo-litologiche del territorio comunale;
- b. statuto del territorio: individuazione e disciplina risorse fisiche e naturali; concorso alla individuazione e alla disciplina statutaria dei sistemi territoriali e funzionali;
- c. strategie: concorso alla definizione delle strategie relative ai sistemi territoriali, ai sistemi funzionali e alle UTOE; concorso alla definizione di una strategia per la ricomposizione ecologica del territorio comunale;
- d. partecipazione alle riunioni di lavoro dell'Ufficio di piano e a incontri indetti dalla Amministrazione Comunale.

Importo previsto € 35.000,00

2. Aspetti naturalistici:

- a. quadro conoscitivo: carta dell'uso del suolo extraurbano, carta della vegetazione, carta del valore naturalistico, carta delle connessioni ecologiche, relazione da produrre entro due mesi dall'avvio dei lavori;
- b. statuto del territorio: individuazione e disciplina risorse naturali; concorso alla individuazione e alla disciplina statutaria dei sistemi territoriali e funzionali;
- c. strategie: concorso alla definizione delle strategie relative ai sistemi territoriali, ai sistemi funzionali e alle UTOE; concorso alla definizione di una strategia per la ricomposizione ecologica del territorio comunale;
- d. partecipazione alle riunioni di lavoro dell'Ufficio di piano incontri indetti dalla Amministrazione Comunale.

Importo previsto € 15.000,00

3. Aspetti agronomici:

- a. quadro conoscitivo: entro due mesi dall'avvio dei lavori dovranno essere prodotti i

seguenti elaborati: terreni a maggiore vocazione agricola e forestale; forme di conduzione dei terreni agricoli; aziende agricole per classi di ampiezza; terreni agricoli e rapporti con l'edificato; relazione illustrativa relativa delle condizioni del settore agricolo, delle potenzialità e delle problematiche emergenti;
b. statuto del territorio: concorso alla individuazione e alla disciplina statutaria dei sistemi territoriali e funzionali; principi per il governo del territorio rurale;
c. strategie: concorso alla definizione delle strategie relative ai sistemi territoriali, ai sistemi funzionali e alle UTOE; concorso alla definizione di una strategia per la ricomposizione ecologica del territorio comunale;
d. partecipazione alle riunioni di lavoro dell'Ufficio di piano e incontri indetti dalla Amministrazione Comunale.

Importo previsto € 13.000,00

4. Valutazione integrata e valutazione ambientale strategica :

- a. ideazione e gestione del processo di valutazione del piano strutturale durante tutto il percorso di formazione, di adozione e di approvazione, secondo le procedure previste dalla legislazione vigente e in accordo con la struttura direttiva dell'Ufficio di piano;
- b. partecipazione alle riunioni di lavoro dell'Ufficio di piano, se e in quanto necessarie a giudizio della struttura direttiva dell'ufficio, nonché agli incontri indetti dalla Amministrazione Comunale nell'ambito del processo partecipativo e/o di cooperazione interistituzionale.

Importo previsto € 15.000,00

5. Partecipazione:

- a. ideazione e gestione del processo partecipativo del piano strutturale, secondo le procedure previste dalla legislazione vigente e in accordo con la struttura direttiva dell'Ufficio di piano;
- b. partecipazione alle riunioni di lavoro dell'Ufficio di piano, se e in quanto necessarie a giudizio della struttura direttiva dell'ufficio, nonché agli incontri indetti dalla Amministrazione Comunale nell'ambito del processo valutativo e/o di cooperazione interistituzionale.

Importo previsto € 11.000,00

6. Costruzione del SIT comunale:

- a. georeferenziazione del regolamento urbanistico vigente per la redazione del quadro conoscitivo;
- b. redazione degli elaborati cartografici del piano strutturale sulla base delle specifiche tecniche regionali e del SIT Associato dell'Unione dei Comuni Valdisieve e Valdarno;
- c. formazione del personale interno relativo all'uso dei software GIS. Il software sarà acquistato dal Comune successivamente all'affidamento dell'incarico sulla base delle specifiche tecniche indicate dall'ufficio SIT Associato dell'Unione Valdisieve e Valdarno;
- d. partecipazione alle riunioni di lavoro dell'Ufficio di piano, se e in quanto necessarie a giudizio della struttura direttiva dell'ufficio, nonché agli incontri indetti dalla Amministrazione Comunale nell'ambito del processo valutativo e/o di cooperazione interistituzionale.

Importo previsto € 25.000,00

7. Aspetti paesaggistici:

- a. quadro conoscitivo: ambiti di paesaggio, individuazione e schede descrittive; qualità del paesaggio (rilevanza e integrità); relazione illustrativa delle condizioni e delle criticità del paesaggio locale;

- b. statuto del territorio: concorso alla individuazione e alla disciplina statutaria dei sistemi territoriali e funzionali; disciplina del paesaggio, anche in relazione al PIT implementato;
- c. strategie: concorso alla definizione delle strategie paesaggistiche relative ai sistemi territoriali, ai sistemi funzionali e alle UTOE; concorso alla definizione di una strategia per la ricomposizione ecologica del territorio comunale;
- d. partecipazione alle riunioni di lavoro dell'Ufficio di piano e a n. 10 incontri indetti dalla Amministrazione Comunale.

Importo previsto € 10.000,00

Saranno a totale carico dei soggetti incaricati gli oneri per le attrezzature necessarie per lo svolgimento dell'incarico, compresa l'effettuazione di analisi territoriali necessarie, l'acquisizione di cartografie (anche dei comuni confinanti) e di tutti i dati utili all'effettuazione dell'incarico.

REQUISITI MINIMI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti minimi di partecipazione sono i seguenti per ciascuna delle tipologie :

A) Iscrizione all'Albo (*ad esclusione delle figure professionali, contemplate nel presente Avviso, per le quali non esista albo professionale*):

- ◆ per l'incarico di cui al punto 1., è richiesta l'iscrizione all'albo dei **"Geologi"** nell'ambito delle rispettive competenze professionali definite dall'Ordinamento Giuridico vigente, ovvero equivalente posizione giuridica nell'ambito della Comunità Europea;
- ◆ per l'incarico di cui al punto 2., è richiesto il possesso della Laurea specialistica in una delle seguenti classi di laurea: **"Scienze Naturali, Biologia, Scienze Agrarie e Forestali"** nell'ambito delle rispettive competenze professionali definite dall'Ordinamento Giuridico vigente, ovvero equivalente posizione giuridica nell'ambito della Comunità Europea;
- ◆ per l'incarico di cui al punto 3., è richiesta l'iscrizione all'albo dei **"Dottori Agronomi e Dottori Forestali"** nell'ambito delle rispettive competenze professionali definite dall'Ordinamento Giuridico vigente, ovvero equivalente posizione giuridica nell'ambito della Comunità Europea;
- ◆ per l'incarico di cui al punto 4., è richiesto il possesso di uno dei seguenti requisiti: possesso di Laurea specialistica almeno in una delle classi di Laurea attinenti le **"Scienze Naturali, Biologia"** ovvero iscrizione all'albo dei **"Geologi"**, o degli **"Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori"** o **"Ingegneri"** o **"Scienze Agrarie e Forestali"**, nell'ambito delle rispettive competenze professionali definite dall'Ordinamento Giuridico vigente, ovvero equivalente posizione giuridica nell'ambito della Comunità Europea;
- ◆
- ◆ per l'incarico di cui al punto 5., è richiesto il possesso di Laurea specialistica nelle classi di Laurea attinenti alle **Scienze giuridiche e sociali, alla Scienza della Comunicazione, alla Programmazione**;
- ◆ per l'incarico di cui al punto 6., è richiesta l'iscrizione all'albo degli **"Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori"** o **"Ingegneri"**, nell'ambito delle rispettive competenze professionali definite dall'Ordinamento Giuridico vigente, ovvero equivalente posizione giuridica nell'ambito della Comunità Europea;
- ◆ per l'incarico di cui al punto 7., è richiesta l'iscrizione all'albo degli **"Architetti Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori"** o **"Ingegneri"** o **Dottori Agronomi e Forestali**, nell'ambito delle rispettive competenze professionali

definite dall'Ordinamento Giuridico vigente, ovvero equivalente posizione giuridica nell'ambito della Comunità Europea;

- B) Viene richiesta comprovata specializzazione ed esperienza professionale ed in particolare:
- per l'incarico di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5 e 7 dimostrata esperienza consolidata in attività di studio e/o ricerche in ambiti territoriali comunali similari, per tipologie e caratteristiche, al Comune di Rignano sull'Arno ;
 - per l'incarico di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5 e 7 esperienza maturata nella pratica del lavoro di gruppo per lo studio di piani urbanistici, con particolare riferimento al ricorso di tecniche di democrazia partecipata o partecipazione a convegni/seminari in tema di pianificazione territoriale;
 - per l'incarico di cui al punto 5. esperienza professionale maturata negli ambiti della delle scienze giuridiche e sociali, della scienza della comunicazione, della programmazione, e della ricerca applicata alle pubbliche amministrazioni;
 - per l'incarico di cui al punto 6. esperienza professionale maturata negli ambiti della pianificazione territoriale connessa alla georeferenziazione dei dati territoriali e della formazione sempre in ambito dei sistemi informativi territoriali.
 - per l'incarico di cui al punto 7. esperienza professionale maturata negli ambiti della pianificazione territoriale connessa agli aspetti paesaggistici.
- C) Insussistenza di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA - DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E MODALITÀ DI COMPILAZIONE

I soggetti interessati all'assunzione di incarichi di cui al presente Avviso dovranno presentare apposita domanda al seguente indirizzo: *Comune di Rignano sull'Arno, Piazza della Repubblica, 1 – 50067 RIGNANO SULL'ARNO (FI)*.

Il recapito dovrà essere effettuato a mano all'Ufficio Protocollo o a mezzo posta entro le ore 12:30 del 21.03.2011, a pena di esclusione.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile, ovvero pervenga non integro.

Verranno prese in considerazione solamente le domande che risulteranno pervenute all'Ufficio protocollo del Comune entro il termine sopra indicato. Si specifica che non fa fede il timbro postale, ma esclusivamente il timbro dell'Ufficio protocollo del Comune.

Il plico contenente la documentazione di seguito specificata, dovrà essere debitamente chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura e dovrà recare all'esterno:

- Il nominativo e l'indirizzo del mittente,
- l'oggetto e il numero dell'incarico, così come indicato nel capitolo "Oggetto degli incarichi" cui concorre il professionista, formulato come segue:

**" DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA PER LA SELEZIONE DI
PROFESSIONISTI FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI**

SPECIALISTICI INERENTI LA FORMAZIONE DEL PIANO STRUTTURALE (P.S.) – INCARICO N. ____.

Il plico dovrà contenere i seguenti documenti:

1) BUSTA A – DOCUMENTAZIONE, debitamente chiusa, contenente :

A) **DOMANDA di partecipazione, corredata dalle dichiarazioni, redatta sulla base dei modelli 1, 2 e 3 allegati** al presente avviso, redatta nella forma di cui al DPR 445/2000, accompagnata da fotocopia di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità ai sensi dell'art. 38, comma .3, del medesimo DPR. 445/2000. L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta e sottoscritta dai seguenti soggetti:

- 1) dal professionista singolo;
- 2) da un socio con potere di rappresentanza in caso di studio associato
- 3) *(in caso di raggruppamento di professionisti, o di soggetti che intendano partecipare in forma associata, la domanda dovrà essere presentata da ognuno dei soggetti raggruppati, accompagnandola con una dichiarazione dell'intenzione di associarsi e il ruolo che ciascuno svolgerà nell'ambito dell'A.T.I.,).*

Nella domanda di selezione, pena la nullità dell'istanza, dovrà essere indicato l'incarico per il quale il soggetto intende qualificarsi. Nel caso di domanda per più di un incarico dovrà trattarsi di studio associato/ società o raggruppamento di professionisti che dimostri di possedere al suo interno le diverse specializzazioni richieste per gli specifici incarichi. In tal caso, la domanda di partecipazione sarà unica, mentre le offerte economiche saranno tante quante le tipologie di incarico per le quali si concorre.

In caso di partecipazione di associazioni, società professionisti, raggruppamenti temporanei o consorzi stabili di società di professionisti, la domanda dovrà contenere, pena esclusione, il nominativo del professionista che svolgerà l'incarico;

Non è consentito ad un soggetto presentare contemporaneamente domande in diversi raggruppamenti a pena di esclusione di tutte le diverse domande presentate; nel caso in cui venga presentata domanda in forma individuale ed in raggruppamento non verrà presa in considerazione nessuna delle domande prodotte e presentate.

B) CURRICULUM PROFESSIONALE del professionista designato a svolgere l'incarico, debitamente sottoscritto, contenente la descrizione delle proprie competenze specifiche e degli incarichi svolti, ritenuti significativi dall'aspirante partecipante ai fini del conferimento dell'incarico

I *curriculum* dovranno riportare in particolare i seguenti dati:

- dati anagrafici;
- titoli di studio e professionali;
- altri titoli;
- posizione professionale;
- collaboratori;
- dotazione informatica;
- principali incarichi svolti negli ultimi cinque anni, inerenti a servizi simili a quelli per i quali il soggetto stesso concorre. Per ognuno di tali incarichi dovranno essere indicati i seguenti ulteriori dati:

- > nominativo e sede legale del COMMITTENTE;
- > periodo di svolgimento del servizio;
- > ammontare del corrispettivo;
- > descrizione dettagliata del servizio svolto.

Per gli incarichi elencati nel curriculum deve essere prodotta, a pena di esclusione, idonea documentazione rilasciata dalla committenza, o apposita dichiarazione autentica dell'interessato, attestante il buon esito della prestazione resa.

Per ogni servizio potranno essere presentate anche immagini e/o elaborati grafici e non, che risultino particolarmente rappresentativi della qualità dell'operato del soggetto dichiarante.

Nel caso di partecipazione di associazioni, società e raggruppamenti sarà valutato esclusivamente il curriculum del professionista abilitato individuato per svolgere l'incarico richiesto.

Non sarà presa in considerazione la documentazione relativa ai servizi non attinenti alle materie di cui al presente bando.

4) **BUSTA B – OFFERTA ECONOMICA**, debitamente chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente l'offerta economica **espressa in ribasso** rispetto al prezzo posto a base di gara, indicata in cifre e in lettere. In caso di difformità il comune terrà conto dell'importo più favorevole. L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal professionista o dal rappresentante legale, pena l'escusione dalla gara, e corredata da una copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità..

Nel caso di partecipazione a più di un incarico, le buste B contenenti l'offerta economica dovranno essere tante quante le tipologie di incarico per cui si concorre. In tale caso specificare il numero dell'incarico a fianco dell'oggetto della busta; es. **Busta B – Offerta economica – Incarico n. _____**

Saranno escluse le proposte:

- pervenute dopo la scadenza, a tal fine farà fede esclusivamente il timbro di ricezione dell'Ufficio Protocollo generale dell'Ente;
- senza curriculum, salvo che sulla domanda sia fatto presente che la stessa documentazione è già stata presentata a questo ente in precedenza, con riferimento ad altre proposte di affidamento, indicandone gli estremi e l'anno di presentazione;
- senza l'offerta economica praticata;
- con documentazione recante informazioni che risultino non veritiere;
- prive, per gli incarichi elencati nel curriculum, di idonea documentazione rilasciata dalla committenza, o di apposita dichiarazione autentica dell'interessato, attestante il buon esito delle prestazioni rese;
- effettuate da soggetti per i quali è riconosciuta una clausola di esclusione dalla partecipazione alle gare per l'affidamento di servizi pubblici, dagli affidamenti o dalla contrattazione con la pubblica amministrazione, come prevista dall'ordinamento giuridico vigente, accertata in qualsiasi momento e con ogni mezzo;
- Presentate da soggetti che partecipino alla selezione contemporaneamente in diversi raggruppamenti; o che presentino in forma individuale ed in raggruppamento.

Si fa presente espressamente quanto segue:

- si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, e il professionista possieda capacità ed esperienza professionale adeguate all'incarico che si intende conferire.
- l'offerta economica praticata non dovrà essere superiore all'importo massimo, (al netto di oneri fiscali e previdenziali), indicato per la tipologia di incarico per cui è presentata la domanda di partecipazione;
- l'affidamento dell'incarico avverrà sulla base di un disciplinare di incarico predisposto da questo ente;
- la prestazione professionale di che trattasi dovrà essere espletata nei tempi e modalità definiti nel disciplinare di incarico professionale sottoscritto tra il professionista incaricato e l'amministrazione comunale;

Si rende inoltre noto che dell'avvenuto affidamento dell'incarico di cui al presente avviso sarà data idonea pubblicità entro 30 (trenta) giorni dall'affidamento medesimo.

SELEZIONE

L'incarico, qualora si proceda all'affidamento, sarà conferito a seguito di verifica della capacità ed esperienza professionale, comprendente l'esame delle domande e la valutazione del curriculum, effettuata da apposita commissione, oltreché sulla base dell'offerta economica presentata.

Il punteggio massimo attribuibile di 100 punti è attribuito in base ai seguenti elementi:

- capacità ed esperienza professionalemax pt. 70
- offerta economicamax pt. 30

1- Il punteggio da attribuire alla capacità ed esperienza professionale è dato dalla seguente formula:

$$P = A + B + C + e \times D$$

ove :

- A** è il punteggio conseguibile per progettazioni, studi e consulenze rese in servizi simili per tipologia e importo a quelli oggetto del presente avviso. Tale valore potrà assumere al massimo il valore di 30 (trenta) nel caso di tre o più servizi resi di importo pari o superiore a quello indicato nell'avviso, mentre assumerà valori di 20 (venti), 10 (dieci) o 0 (zero) nel caso, rispettivamente, di due, una o nessuna prestazione resa;
- B** è il punteggio conseguibile per progettazioni, studi e consulenze in materia di pianificazione urbanistica non similari per tipologia o importo a quelle oggetto del presente avviso. Tale valore potrà assumere al massimo il valore di 10 (dieci) nel caso di tre o più servizi resi, mentre assumerà valori di 7 (sette), 3 (tre) o 0 (zero) nel caso, rispettivamente, di due, una o nessuna prestazione resa;
- C** è il punteggio conseguibile per la più alta votazione riportata all'esame di laurea. Tale valore potrà assumere il valore massimo di 10 (dieci) per voto di laurea pari a 110 e lode/110, mentre per le votazioni inferiori sarà attribuito il seguente punteggio:
 - votazione fino a 90, p. 0
 - votazione 91 a 95, p. 2
 - votazione da 96 a 100, p. 4
 - votazione da 101 a 105, p. 6
 - votazione da 106 a 110, p. 8

votazione 110 e Lode punti 10

:

D è il punteggio conseguibile per titoli di studio specifici, abilitazioni, titoli culturali, docenze, riconoscimenti e pubblicazioni attinenti all'oggetto dell'incarico. Tale valore potrà assumere al massimo il valore di 20 (venti) x e, ove e è un coefficiente compreso tra zero ed 1 assegnato dalla commissione a suo giudizio sulla scorta di quanto riportato dai richiedenti nei curriculum e nelle dichiarazioni.

2 - L'offerta economica praticata sarà valutata con un punteggio massimo di 30 punti secondo la seguente formula:

prezzo più basso x 30: offerta da valutare

La Commissione esaminerà, entro 30 giorni dalla consegna delle domande, i *curriculum* pervenuti e organizzerà le singole domande secondo le diverse tipologie di incarichi professionali oggetto del presente Avviso.

Sulla scorta delle istanze pervenute, il Comune di Rignano sull'Arno provvederà a formare, per ogni tipologia di incarico, un elenco di massimo di cinque soggetti, in possesso dei requisiti richiesti e selezionati sulla base dei *curriculum* presentati.

Al primo in graduatoria verrà affidato, con successivo apposito provvedimento, l'incarico oggetto della domanda.

Ad ogni singolo professionista non potrà essere affidato più di un incarico tra quelli oggetto del presente avviso.

Nel caso si rendesse necessario ricorrere ad ulteriori collaborazioni nell'ambito delle tematiche elencate nel capitolo "Oggetto degli incarichi", il Responsabile del Settore potrà incaricare i soggetti in graduatoria secondo l'ordine dalla stessa stabilito.

La graduatoria così formulata sarà valida fino al momento dell'adozione del nuovo Piano Strutturale.

Il Comune si riserva in ogni caso di non affidare l'incarico o di procedere ad un affidamento parziale.

Notizie e chiarimenti inerenti l'incarico potranno essere richiesti al responsabile del procedimento **esclusivamente per e-mail al seguente indirizzo: e.spilotros@comune.rignano-sullarno.fi.it** fino al giorno antecedente il termine fissato per la presentazione delle domande. Le risposte saranno pubblicate sul sito del Comune alla stessa pagina in cui è pubblicato il presente avviso.

PUBBLICITÀ

Il presente Avviso Pubblico viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul profilo del committente <http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it/>. Con le stesse modalità sarà data pubblicità all'esito della selezione.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza avendo come finalità esclusiva di consentire

l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Elisa Spilotros, Responsabile del Settore Gestione e Assetto del Territorio e Servizi Tecnici – Sviluppo Economico del Comune di Rignano sull'Arno, tel 055 8347879, e-mail e.spilotros@comune.rignano-sullarno.fi.it

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Arch. Elisa Spilotros